

Barger-Compascuum, augustus 2009

Geachte ouder(s)/verzorger(s),

Voor u ligt de schoolgids van de “De Hille” voor het schooljaar 2009-2010

U vindt in deze schoolgids allerlei belangrijke wetenswaardigheden over de school. Ook staat hierin voor het komende jaar de schoolagenda, waarin de belangrijkste data staan vermeld.

In de loop van het schooljaar wordt u via nieuwsbrieven van de overige activiteiten op de hoogte gehouden. En..., heeft u nog vragen? U kunt gerust langs komen of even bellen.

Het personeel.

C.B.S. De Hille
Pastoor Vroomstraat 26
7884 RD BARGER-COMPASCUUM
tel./fax: 0591 – 34 90 54
e-mail: hille@viviani.nl

De naam van onze school betekent Vluchtheuvel, een veilige plaats om naar toe te gaan.

U vindt dat ook terug in ons logo.



Inhoud

Pag.	
1	Voorwoord
2-3	Inhoudsopgave
4	Waar is de afstandsbediening?
5	Van het bestuur
6	Beleid
	➤ De ouderraad
	➤ Medezeggenschapsraad
6-7	Doelstelling
	➤ Wat is christelijk onderwijs
	➤ Algemene doelen
7	Het profiel van de school
8-9	Leerplicht
	➤ Leeftijd
	➤ Vrij buiten reguliere schooltijden/vakanties
	➤ Ziekte
	➤ Leerplichtambtenaar
	➤ Toelating leerlingen
	➤ Aannee
	➤ Schorsing of verwijdering
	➤ Lesuitval
	➤ Aantal uren naar school
10-11	Leerlinggebonden Financiering
12	Ouderbijdrage
13	Groepenverdeling
13	Schooltijden
14	Informatie school→huis, huis→school
	➤ Schoolgids
	➤ Schoolkrant
	➤ Nieuwsbrief
	➤ Informatie via het internet
	➤ Rapportbespreking
14-15	Een aantal schoolregels
	➤ Op de fiets naar school
	➤ Douchen na de gym
	➤ Binnenkomst school
	➤ Ziekmelding
	➤ Huiswerk
	➤ Overblijven / tussenschoolse opvang
15-16	Speciale zorg voor leerlingen
	➤ W.S.N.S.
	➤ Toetsen
	➤ Tijdelijke plaatsing en terugplaatsing
	➤ Zorgplan
	➤ Orthotheek
	➤ Leerlingendossiers
	➤ Onderwijskundig rapport
	➤ Zorg voor het jonge kind
	➤ Uitstroom naar het Voorgezet Onderwijs
17	Lesmethodes
17-18	➤ Groep 1 en 2
19-24	➤ Groep 3 t/m 8
24	➤ Methodenoverzicht
25-26	Allerlei
	➤ Schoolreis
	➤ Koninginnedag

- Sportdag
- Sinterklaas
- Kerstviering
- Paaslunch
- Schoolfotograaf
- Tussendoortje
- Verjaardagen leerkrachten
- Verjaardagen leerlingen
- Actie
- Hoofdluis
- Roken
- Schoolavond
- Ongelukken op school
- Bibliobus
- Jeugdbladen
- Carnaval

27-30 Diensten

- Buitenschoolse opvang
- Schoolmaatschappelijk werk (SMW)
- Schoolarts
- Onderwijsinspectie
- Klachtenregeling

31 Agenda

32 Adressen

- Ouderraad
- MR en GMR
- Personeel



Viviani de vereniging
waar je bij wilt horen

Waar is de afstandsbediening?

U herkent bovenstaande vraag ongetwijfeld?

Ieder apparaat kan tegenwoordig op afstand bediend worden.

Het is ook het symbool geworden van zelf bepalen wat je wilt zien of horen. De afstandsbediening is een “zapper” geworden.

Degene die de zapper in handen heeft lijkt te kunnen bepalen wat er in beeld komt.

Als bestuur van de vereniging Viviani willen we ook op afstand besturen, en dat is wat anders dan afstandelijk (lekker lui op de bank zappen).

Wat we binnen de vereniging als scholen samen kunnen doen, dat doen we samen. Verder maakt elke school haar eigen keuzes.

Met elkaar hebben we een gezamenlijke inspiratiebron, daarom hebben we een Protestants Christelijk en interconfessioneel karakter.

Als bestuur hebben we uitgesproken dat we vanuit die bron elkaar mogen inspireren. Klein en groot, binnen en buiten onze school.

Om die inspiratie ook te tonen hebben we de “VIVIANI onderwijsprijs” in het leven geroepen.

Het komend leerjaar zullen (als eerste) de leerkrachten centraal staan.

Natuurlijk komen ook de kinderen en de ouders aan bod.

De leerkracht als bron van inspiratie. Een voorbeeld voor onze kinderen.

Misschien wel “een held”. In de bijbel staan ook mooie voorbeelden van de

Leraar als dienaar, als beschermer, als richtingwijzer, of de leraar als steuntje in de rug.

Voldoende inspiratie? Wie komt in beeld? Wie kiest u, wie kies jij?

Gebruik nu de afstandsbediening!

Met vriendelijk groet,

Bouke Durk Wilms

(sinds 1 januari 2008 voorzitter van het bestuur van Viviani)

Van het bestuur



Viviani de vereniging
waar je bij wilt horen

Met nog negentien andere scholen maakt onze school deel uit van de vereniging Viviani (zie ook de logo vorige pagina). Door met meerdere scholen binnen één vereniging samen te werken, zijn er vele mogelijkheden om elkaar te helpen, te ondersteunen en te versterken.

De vereniging bindt ook samen. Er wordt gewerkt en gedacht vanuit een gezamenlijke visie. Deze is samen te vatten in drie woorden: Veelzijdig, verantwoordelijk, verbonden. Uitgewerkt levert dat het volgende beeld op:

Veelzijdig

De vereniging wil onderwijs aanbieden, dat zich kenmerkt door veelzijdigheid. Binnen het kader van de protestantse identiteit met mogelijke interconfessionele inslag, wordt diversiteit in onderwijskundig aanbod en pedagogische leef- en leerstijlen gestimuleerd. Profilering van de eigenheid van de school heeft een hoge prioriteit.

Verantwoordelijk

Als christelijke scholen leggen we, vanuit onze traditie, verantwoording af voor de keuzes die we maken. Kinderen hebben recht op kwalitatief hoogstaand onderwijs, gegeven door professionals, gericht op de toekomst, met aandacht voor zorg en welzijn. Zowel ouders, geïnteresseerden als overheden verschaffen we inzicht in de opbrengsten door kwaliteitsmeting.

Verbonden

Onze scholen staan midden in de maatschappij en hebben daarin een functie. We streven na om onderwijsvoorzieningen te realiseren op wijkniveau, in dialoog met alle betrokkenen, zoals ouders/kinderen, andere onderwijsinstellingen en (lokale) overheden. Scholen werken samen waar dit voordelen oplevert.

Samen met onze collega scholen willen we voor het bovenstaande ook komend jaar weer gaan.

Namens het bestuur van Viviani wens ik U allen een goed en leerzaam jaar op Uw school.

Bouke Durk Wilms, voorzitter

De vereniging bestaat uit de volgende scholen:

De Hille, Barger-Compascuum	Het Anker, Emmen
't Twiespan, Emmen	De Praom, Zwartemeer
De Stoeke, Klazienaveen-Noord	De Triangel, Emmer-Compascuum
Groen van Prinsterer, Emmen	CBS De Kienstobbe, Weiteveen
CBS Het Palet, Emmen	CB De Zwaluw, Zandpol
CBS de Bark, Valthe	De Regenboog, Emmen
CBS De Oliebron, Schoonebeek	De Tondel, Emmen
De Braakhekke, Emmer-Compascuum	De Bron, Nw. Amsterdam
Willem Alexander, Erica	De Brug, Klazienaveen
De Bentetop, Nieuw-Weerdinge	De Kap, Klazienaveen

Beleid



De ouderraad

De ouderraad bestaat in principe uit 7 personen.

De ouderraad vergadert minstens 6 keer per jaar. In die vergaderingen worden o.a. de schoolorganisatorische zaken besproken. De leden van de ouderraad helpen mee bij het organiseren van de diverse activiteiten van de school, zoals de ouderavonden, het Kerstfeest en Sinterklaasfeest.

De medezeggenschapsraad

Aan de school is een MR verbonden.

De taken, bevoegdheden en werkwijze van de MR zijn vastgelegd in het Medezeggenschapsreglement, dat binnen de Wet op de Medezeggenschapsraden is vastgesteld. In deze vergaderingen worden beleidszaken van de school besproken, zoals bijv. de aanschaf van nieuwe lesmethodes.

De MR bestaat, gezien de grootte van de school, uit een lid van het team, gekozen uit het personeel, en twee leden gekozen uit en door de ouders.

De gezamenlijke MR-raden hebben een overkoepelende GMR (Gemeenschappelijke Medezeggenschapsraad). Uit iedere MR worden twee personen afgevaardigd naar de GMR; een ouder en een leerkracht. Afgelopen jaar is de GMR-structuur gewijzigd: Er is of een leerkracht of een ouder per school afgevaardigde. Bij ons is gekozen voor een afvaardiging door een leerkracht.

Verder is er een lid dat namens de school lid is van de Verenigingsraad en zo wordt het contact met de schoolvereniging onderhouden

Doelstelling



Wat is christelijk onderwijs?

De school gaat uit van de Bijbel als Gods Woord. Ieder kind is een schepsel van God en daarom proberen we recht te doen aan elk kind. Dit uitgangspunt heeft zijn grenzen. Worden die overschreden, dan zullen we ons inspannen om tot een goede oplossing te komen, zodat een kind daar geplaatst kan worden, waar het wel tot zijn recht komt.

We proberen een veilig klimaat te scheppen, waarbinnen alle kinderen zich kunnen ontplooiën. We willen de kinderen leren, dat elk mens gelijkwaardig is. Leven met elkaar houdt in, dat het omgaan met elkaar zich afspeelt binnen bepaalde gezagsverhoudingen. Het is van belang de kinderen waarden en normen bij te brengen, die gebaseerd zijn op de Bijbel. Met onze beperkte mogelijkheden proberen we deze doelstelling waar te maken. Het aanmelden van uw kind aan onze school houdt in dat u de doelstelling respecteert en dat u als ouders ons als personeel ondersteunt om die doelstelling te realiseren.

Genoemde uitgangspunten kunnen alleen vorm krijgen, als we met elkaar een veilig klimaat scheppen, waar plaats is voor vertrouwen, respect en liefde voor de kinderen, die aan ons zijn toevertrouwd.

Algemene doelen

We willen een p.c. school zijn waar onderwijs wordt gegeven vanuit de hierna genoemde doelstellingen:

- rekening houden met “zwakke en sterke” leerlingen, dat noemen we zorgverbreding;
- omgaan met elkaar (sociale vorming en sfeer in de school);
- een school zijn voor ieder, maar wel met een duidelijke levensbeschouwing;
- overbrengen van normen en waarden;
- het kind opvoeden tot zelfstandigheid;
- veranderingen binnen het schoolgebeuren alleen in teamverband laten plaatsvinden om een zo groot mogelijk effect te bereiken;
- we willen de ouders betrekken bij het onderwijs.

Daarom is het in onze missie als volgt verwoord:

De Hille wil een school zijn waar kinderen zich veilig voelen en waar ze hun talenten optimaal kunnen ontwikkelen.

het profiel van de school



Onze school is een kleine school en ligt in een rustige woonwijk van Barger-Compascuum. Om de school is voldoende ruimte en de speelplaats is zo ingericht dat voor- en na schooltijd, en in de pauze, de leerlingen naar hartelust kunnen spelen. Omdat de speelplaats groot is in verhouding tot het aantal leerlingen kan iedere leerling een plekje vinden om te spelen of gebruik te maken van de speeltoestellen die op het plein zijn geplaatst. Ook is gedacht aan teamspelletjes, het hetgeplein is daarvoor ingericht.

Omdat onze school valt in de categorie “kleine school”, kunnen wij extra zorg besteden aan zowel zwakke leerlingen als ook leerlingen die meer aan kunnen. In de praktijk betekent dit dat wij bijna aan alle leerlingen, die aangemeld worden, een plaats kunnen bieden. Wij verwijzen niet vaak naar het speciaal onderwijs.

De school heeft een moderne inrichting: we werken met de nieuwste methodes en bieden een gevarieerd onderwijsleerpakket aan, waar binnen het accent ligt op de basisvaardigheden van de leerlingen op het gebied van taal, lezen en rekenen.

Onze aandacht is vooral gericht op de individuele leerling.

We proberen de leerlingen een plezierige schoolperiode aan te bieden en doen daarom mee aan allerlei activiteiten, zoals: schoolavond, schoolreisjes, schoolkamp, carnaval, enz.



Leeftijd

Als uw kind drie jaar en tien maanden is, mag het meestal op school komen kennismaken. Dat mag maximaal vijf dagen. Scholen zijn niet verplicht aan zo'n kennismakingsperiode mee te werken.

Als uw kind vier jaar wordt, mag het naar school. Zorg ervoor, dat u uw kind tijdig inschrijft. Tot uw kind zes jaar wordt, mag u uw kind vijf uren per week thuis houden. Dat is natuurlijk niet wenselijk, maar als u het echt noodzakelijk vindt, kan het. Als u uw kind meer uren per week thuis wilt houden, dan heeft u speciale toestemming van de directeur nodig. Dat kan ook maximaal vijf uren. Totaal komt dat dus neer op maximaal tien uren per week. U moet dat wel melden aan en liefst ook bespreken met de school.

Vrij buiten reguliere schooltijden/vakanties

U moet zich houden aan de vastgestelde schoolvakanties. Dat geldt ook voor wintersportvakanties of bezoek van buitenlandse leerlingen aan hun eigen land. In heel bijzondere gevallen mag de directeur van de school een leerling vrij geven om met zijn ouders op vakantie te gaan. Dat mag hooguit eens per jaar, voor een periode van ten hoogste tien dagen. Dat geldt alleen voor ouders, die door hun beroep niet in de schoolvakanties vakantie kunnen nemen. U moet dan een verklaring van uw werkgever laten zien, waaruit blijkt dat u niet op een ander moment met vakantie kunt en dit verlof schriftelijk aanvragen. De directeur mag geen toestemming geven als het gaat om de eerste twee weken na de grote vakantie. Scholen moeten kinderen extra vrij geven voor dagen waarop ze vanwege hun geloofs- of levensovertuiging niet op school kunnen zijn. Dat geldt ook voor dagen met belangrijke familieverplichtingen, zoals een begrafenis of een huwelijk.

Het kan zijn dat een kind om andere redenen niet op school kan komen. We willen u met nadruk vragen met zorg om te gaan met vrijaf vragen. Bij te veel gebruik of bij misbruik van het verzuim van kinderen wordt de leerplichtambtenaar geïnformeerd.

Wanneer er geen melding van verzuim is binnengekomen, nemen we vanuit school contact op.

Ziekte

Als uw kind ziek is, kan het niet naar school. Het is het beste als u dat (meteen) dezelfde dag nog meldt. De school moet immers weten, waarom uw kind niet aanwezig is.

Leerplichtambtenaar

De gemeente let er op dat u zich houdt aan de regels van de leerplicht. Daarvoor zijn speciale medewerkers aangesteld: de leerplichtambtenaren. Ze hebben dus een controletaak, en daarnaast ook nog andere taken. Soms namelijk mag de directeur geen toestemming geven voor de afwezigheid van uw kind. Dat moet de leerplichtambtenaar doen. De directeur zal u mededelen, wanneer u dat aan de leerplichtambtenaar moet vragen.

Natuurlijk let de school er dagelijks op dat uw kind niet zonder duidelijke reden wegblijft. Daarom is van groot belang dat u de school waarschuwt als er wat bijzonders aan de hand is. Als u toestemming wilt krijgen voor extra vrij moet u dat in de regel tenminste twee dagen van tevoren vragen aan de directeur van de school. U ontvangt van de directeur een formulier aanvraag vrijstelling van geregeld schoolbezoek. Na invulling en ondertekening levert u het formulier bij de directeur in.

Toelating leerlingen

Op de dag dat uw kind vier jaar wordt, mag het definitief naar school. Er is geen wachtlijst. Voor aanmelding kunt u een gesprek aanvragen met de directeur van de school. Een aanmeldingsformulier wordt ingevuld. Naast de schoolgids worden ook gegevens over de school verstrekt. U kunt het gebouw bezichtigen en er wordt kennis gemaakt met de leerkrachten van de groep. Voor het kind vier jaar wordt, mag hij/zij alvast ongeveer 5 keer in groep 1 komen kijken. De leerkracht van groep 1 neemt contact op met u om de eerste afspraak te maken.

Aanname

Wanneer ouders hun kind bij ons op school opgeven, kunnen zij lid worden van onze schoolvereniging. Dan kunnen zij ook bestuurslid of lid van de medezeggenschapsraad worden. Wanneer kinderen niet tot de school worden toegelaten, worden ouders/verzorgers door het bevoegd gezag van de school schriftelijk op de hoogte gesteld van de beweegreden van de weigering. In principe wordt ervan uitgegaan dat aangemelde kinderen worden ingeschreven om het volledig leerpakket van de basisschool te volgen of te vervolgen.

Het bevoegd gezag behoudt zich het recht voor om een leerling al of niet tijdelijk de toegang tot de school te ontzeggen. Dit geschiedt na instemming van de MR. Wanneer er sprake is van zodanig wangedrag van een leerling dat daardoor de rust of veiligheid van de school ernstig verstoord wordt, kan hem/haar de toegang tot de school worden ontzegd.

Het bevoegd gezag hoort in een dergelijke situatie de groepsleerkracht, de directie en de ouders. Andere redenen voor verwijdering kunnen zijn, het zich stelselmatig gedragen tegen de uitgangspunten van de school en/of het niet (meer) op geestelijke en/of lichamelijke gronden, kunnen volgen van regulier onderwijs door het kind. Dit ter beoordeling van het bevoegd gezag na al of niet ingewonnen advies van derden.

Schorsing of verwijdering

Als uiterste middel kan het bevoegd gezag een kind de toegang tot de school ontzeggen. Dat zal alleen gebeuren wanneer het kind of de ouders zich onaangepast blijft gedragen en/of gevaar oplevert voor anderen in en rondom de school. Uiteraard gebeurt dit na waarschuwingen en in overleg met de ouders/verzorgers. De schoolleiding moet over een besluit tot verwijdering van een leerling de leerplichtambtenaar van de gemeente informeren. De schorsing kan voor één of meerdere dagen zijn. De wettelijke regels voor schorsing/ verwijdering worden in acht genomen. In beginsel kan een leerling pas definitief worden verwijderd wanneer een andere school bereid is gevonden de leerling op te nemen. De verwijderende school kan onder die verplichting uitkomen, maar moet dan aantonen dat zij gedurende acht weken zonder succes heeft gezocht naar een nieuwe school voor betrokken leerling.

Lesuitval

Om lesuitval te voorkomen proberen wij in geval van ziekte van één van de leerkrachten een vervanger te vinden. Mocht dit niet lukken dan gaan we de groepen combineren.

Aantal uren naar school

De kinderen van groep 1 t/m 4: tenminste 3520 uren.

De kinderen van groep 5 t/m 8: tenminste 4000 uren.

Leerlinggebonden financiering



De meeste kinderen volgen het leerproces zoals dat op onze school wordt aangeboden zonder grote problemen. De problemen die er zijn worden opgelost zoals elders (...) wordt beschreven. Dit kan dus betekenen dat uw kind extra aandacht krijgt op onze school of dat uw kind beter af is bij plaatsing op de Toermalijn (Basisschool voor speciaal onderwijs).

Het kan echter zijn dat uw kind het leerproces op onze school of de Toermalijn niet zonder meer kan volgen ondanks de zorg die daar wordt geboden. Dit moet dan worden vastgesteld door een commissie van indicatie. Er zijn vier verschillende commissies die in bepaalde problemen gespecialiseerd zijn . Ouders melden hun kind bij één van deze commissies aan met de vraag om te beoordelen of hun kind in aanmerking komt voor extra financiering. De commissieleden zullen een oordeel geven op grond van de hen aangereikte gegevens. Het pakket aan gegevens zal meestal in overleg tussen ouders en de school tot stand komen. Als wij van school uit van mening zijn dat uw kind voor extra financiering in aanmerking zou moeten komen, dan zullen wij u daar als ouder van op de hoogte brengen en samen met u de aanvraag voorbereiden.

Als de commissie tot het oordeel komt dat extra financiering voor uw kind terecht is, krijgt u voor uw kind een aan uw kind gebonden financiering. Dit wordt ook wel “het rugzakje” genoemd. In het rugzakje zit geld en in dat rugzakje zitten formatierekeneenheden waarmee scholen leerkrachten kunnen betalen. Het geld is bijvoorbeeld bedoeld om extra materialen te kopen waarmee uw kind geholpen is of om aanpassingen aan het schoolgebouw te betalen.

Vervolgens gaat u als ouder, samen met een aan u toegewezen zorgbegeleider bekijken, waar uw kind het beste af is. Het kan zijn dat uw kind het beste naar een speciale school kan gaan. Maar het is ook mogelijk dat uw kind gewoon op onze school blijft of naar een andere basisschool of naar de Toermalijn gaat, omdat daar met de extra middelen de nodige zorg wel kan worden verleend. Bij de keuze zal altijd het belang van het kind voorop staan. Waar kan uw kind het beste onderwijs krijgen. U krijgt daarbij dus adviezen , maar u neemt uiteindelijk de beslissing.

Als u uw keuze voor een school bepaald hebt en de school van uw keuze vindt dat uw kind daar op zijn plaats is, stelt u samen met de school een contract op waarin wordt vastgelegd wat u van de school mag verwachten, en wat de verwachtingen van de school zijn. De zorgbegeleider zal hierbij ook weer een rol spelen.

Of wij een passende school zijn voor uw kind zal blijken uit een te voeren gesprek. Hierin zal ook duidelijk worden gemaakt waar onze mogelijkheden, maar ook onze onmogelijkheden liggen om uw kind het onderwijs te kunnen bieden waar het wat aan heeft. Op grond van dat gesprek zal een beslissing moeten vallen over al dan niet plaatsing.

Als team van De Hille hebben we over het bovenstaande uitvoerig gepraat en we zijn tot de volgende conclusies gekomen.

- A. Met u als ouders van een kind dat in aanmerking komt voor LGF, wordt gesproken over een aantal zaken die betrekking hebben op onze school en op onze situatie. Daarbij moet u als ouders rekening houden met het volgende.
- Elk kind wordt door de school individueel bekeken.
 - Bij elke aanmelding moet het team enige tijd krijgen om zich te verdiepen in de materie van de handicap en de gevolgen van plaatsing daarvan voor de groep en de school. We denken aan maximaal twee weken.
 - Samen met u als ouders wordt gekeken of de situatie voor ons als leerkrachten hanteerbaar is en of wij uw kind iets kunnen leren gedurende de looptijd van het contract.
 - De leerkrachten hoeven geen medische handelingen te verrichten.
 - Het gehele team neemt de beslissing, niet een individuele leerkracht.
 - Alleen kinderen uit onze eigen schoolomgeving komen eventueel voor plaatsing in aanmerking.
 - Door leerkrachten mogen geen fysiek inspannende handelingen worden verricht, zoals het tillen van het kind e.d.
 - In een combinatiegroep kan niet meer dan één LGF kind worden geplaatst met dien verstande dat dit erg afhankelijk is van de handicap.
- B. Indien er aanleiding voor is, op initiatief van zowel de ouder als de school, kan het contract wat is getekend voor de duur van twee jaar tussentijds worden aangepast. Dit kan te maken hebben met veranderingen in het beleid, als ook met veranderingen in de omstandigheden.
- C. Binnen het contract moet sprake kunnen zijn van een soort proefperiode van een aantal weken om te kijken of alles gaat zoals het was verwacht. Dit geldt zowel voor de ouders als voor de school. Mocht blijken dat het gaat volgens de verwachtingen dan is dat aanleiding om het contract definitief aan te gaan. Mocht het echter zo zijn, dat de proefperiode aanleiding geeft voor een nader gesprek tussen de ouders en de school, dan kunnen indien nodig nadere afspraken worden gemaakt.

In overleg met u als ouder(s) en vertegenwoordiger van het REC (Regionaal Expertise Centrum) zal voor toelating worden bekeken of onze school in staat is om de noodzakelijke zorg te kunnen bieden. Is dat niet het geval zal ook nog worden bekeken of op termijn plaatsing wel mogelijk is. Als ook dit in alle redelijkheid niet mogelijk moet worden geacht zal er door u als ouders naar een andere oplossing moeten worden gezocht.

Ouderbijdrage



Op onze school vragen wij een ouderbijdrage. Het karakter van deze bijdrage is vrijwillig.

Dit geld gebruiken wij voor de onkosten van Sinterklaas, Kerstfeest, schoolreis e.d. Jaarlijks wordt van u gevraagd een overeenkomst te ondertekenen, waarin u akkoord gaat met deze bijdrage.

Op school is deze modelovereenkomst aanwezig: "Modelreglement ouderbijdrage". De ouderbijdrage is voor 2008-2009

- **groep 1 en 2 : € 30,-**
- **groep 3 t/m 8: € 45,-.**

Bovengenoemde bedragen gelden voor het eerste kind.

De korting voor het tweede kind bedraagt € 2,- en voor het derde en volgend kind € 3,50.

Het geld wat er eventueel jaarlijks overblijft wordt automatisch doorgeschoven naar het volgend schooljaar. We willen de bedragen graag ontvangen in oktober.

Vindt u het bezwaarlijk om dit bedrag in één keer te betalen, dan mag u het ook in drie keer doen, nl. in oktober, januari en april.

U kunt ook per bank betalen.

Onze bankrekening is:

31 71 39 959 t.n.v.
Steunstichting Vrienden van De Hille
Barger Compascuum

Groepenverdeling



We werken met 3 combinaties. We hebben een groep 1,2 en 3, een groep 4/5 en een groep 6, 7 en 8. De kinderen uit de groepen 1 en 2 hebben dagelijks een behoorlijke tijd bewegingsmogelijkheid nodig. Daarom hebben we gekozen voor de volgende indeling:

- Op maandag en vrijdag is het gymuur gepland voor groep 1,2 en 3
- Op dinsdag en donderdag van 11.00-12.00 uur en van 13.15-14.15 uur en op woensdag van 11.00-12.00 uur zal juf Marion, onderwijsassistent, de groepen 1 en 2 begeleiden.
- De leerkracht van groep 3 kan op de uren dat de groepen 1 en 2 bij juf Marion zijn, groep 3 in alle rust o.a instructie geven voor het lezen en rekenen.
- Op vrijdagmiddag krijgt groep 6, samen met groep 5, geschiedenis van juf Simone.
- Op maandag t/m vrijdag geeft meester Klaas van 9.00 uur tot 10.30 uur les aan groep 6 voor rekenen en taal. Tijdens deze momenten heeft juf Magriet extra tijd voor de groepen 7 en 8.
- Om de week geeft meester Klaas op woensdag les aan de groepen 6, 7 en 8.

	Groep 1,2,3	Groep 4,5	Groep 6,7,8
Maandagmorgen	Juf Simone	Juf Arina	Juf Magriet
Maandagmiddag	1 en 2: vrij 3: juf Simone	Juf Arina	Juf Magriet
Dinsdagmorgen	Juf Simone Juf Marion	Juf Gea	Juf Magriet
Dinsdagmiddag	Juf Emmy Juf Marion	Juf Gea	Juf Magriet
Woensdag	Juf Simone Juf Marion	Juf Gea	Juf Magriet Meester Klaas
Donderdagmorgen	Juf Emmy Juf Marion	Juf Simone	Juf Magriet
Donderdagmiddag	Juf Emmy Juf Marion	Juf Simone	Juf Magriet
Vrijdagmorgen	Juf Emmy	Juf Simone	Juf Magriet
Vrijdagmiddag	vrij	Juf Simone	Juf Magriet

Schooltijden

maandagmorgen	08.30 - 12.00 uur	groep 1 t/m 8
maandagmiddag	13.15 - 15.15 uur	groep 3 t/m 8
dinsdagmorgen	08.30 - 12.00 uur	groep 1 t/m 8
dinsdagmiddag	13.15 - 15.15 uur	groep 1 t/m 8
woensdagmorgen	08.30 - 12.15 uur	groep 1 t/m 8
donderdagmorgen	08.30 - 12.00 uur	groep 1 t/m 8
donderdagmiddag	13.15 - 15.15 uur	groep 1 t/m 8
vrijdagmorgen	08.30 - 12.00 uur	groep 1 t/m 8
vrijdagmiddag	13.15 - 15.15 uur	groep 5 t/m 8

Vanaf 10 minuten voor aanvang van de school is er toezicht. Tijdens de pauze is er toezicht op het plein. Bij slecht weer mogen de leerlingen 10 minuten voor aanvang van de school naar binnen.



Schoolgids

U vindt hierin allerlei informatie over het reilen en zeilen in de school. De procedure voor de schoolgids is als volgt: als de schoolgids gereed is, wordt deze ter goedkeuring aangeboden aan de Medezeggenschapsraad. Daarna wordt hij uitgereikt aan ouders en verzorgers. De schoolgids verschijnt elk jaar begin september.

Schoolkrant

De schoolkrant verschijnt twee keer per jaar. De krant wordt verzorgd door de verschillende geledingen van de school. In de schoolkrant staan ook bijdragen van kinderen. Elke groep verzorgt per krant enkele rubrieken. Hij verschijnt in januari en net voor de zomervakantie.

Nieuwsbrief

Zo eens per maand geven we een nieuwsbrief mee. Hierin informeren we de ouders over de zaken die in de komende periode zullen plaatsvinden.

Informatie via het internet

Op de site van de vereniging Viviani vindt u onder het kopje scholen meer informatie over onze school. We zijn bezig om onze eigen website verder te ontwikkelen. Hier kunt u o.a. de schoolgids en de laatste nieuwsbrief bekijken.

Rapportbesprekingen

Op de rapportavonden kunt u met de leerkracht van gedachten wisselen over de resultaten van uw kind. De rapporten liggen ter inzage. Er zijn twee rapportbesprekingen met een tien minuten gesprek: eind november en tegen Pasen. Groep 1 en 2 krijgen ook in november en aan het eind van het schooljaar een rapport. Na het derde rapport kan, indien ouders het wenselijk vinden, een extra 10-minutengesprek plaatsvinden met de leerkracht. Verder zijn probleemsituaties al vroegtijdig met de ouders besproken.

Een aantal schoolregels



Op de fiets naar school

Als uw kind op de fiets naar school komt, kunnen wij geen enkele verantwoording op ons nemen bij schade of diefstal van de fiets. Fietsen dienen op de daarvoor bestemde plaats te worden gestald. Fietsen op het plein is niet toegestaan.

Douchen na de gym

Het is wenselijk dat de kinderen in de groepen 7 en 8 zich douchen. Dit uit oogpunt van hygiëne. Indien er gegronde redenen zijn waarom uw kind niet kan douchen, zou u dat dan aan de leerkracht mee willen delen?

Binnenkomst in de school.

De kinderen uit de groepen 1 t/m 3 mogen voor de afgesproken 10 minuten voordat de school begint de tassen naar binnen brengen. De groepen 4 t/m 8 mogen na het belsignaal naar binnen. Alleen met toestemming van de pleinwacht mogen kinderen eerder naar binnen.

Ziekmelding

Bij ziekte e.d. kunt u 's morgens bellen tussen 08.00 en 08.30 uur en 's middags tussen 13.00 en 13.15 uur, **tel. 34 90 54.**

Huiswerk

Vanaf groep 4 wordt een woordpakket mee naar huis gegeven. Het is de bedoeling dat leerlingen deze woorden thuis oefenen. Ook worden in groep 4 en 5 de tafels aangeleerd, waarbij we uw hulp vragen bij het inoefenen.

Voor de groepen 5 t/m 8 wordt zo nu en dan huiswerk meegegeven voor de vakken aardrijkskunde, geschiedenis, biologie, verkeer en Engels. Soms krijgen leerlingen extra werk voor rekenen en taal mee.

Overblijven / Tussenschoolse opvang

Voor de scholen van Viviani zijn de volgende afspraken tav het overblijven gemaakt.

Wettelijk moet er op elke school tussen de middag opvang zijn voor leerlingen waarvan de ouders dit wensen. Dus ook op onze school is er een mogelijkheid uw kind over te laten blijven. Op verenigingsniveau wordt elk jaar afgesproken wat de eigen bijdrage voor het overblijven moeten zijn. Dit wordt dan in de schoolgids gepubliceerd. Voor elk schooljaar wordt een bijdrage vastgesteld. Tijdens het overblijven is er toezicht. De overblijfmedewerkers zijn, wat hun aansprakelijkheid en toezichthoudende taken betreft, gelijkgesteld aan een leerkracht. Dus wat voor een leerkracht geldt, geldt ook voor een overblijfkracht. Hij of zij is daar ook op aanspreekbaar, al dan niet met tussenkomst van de directie, maar ook u als ouder kunt door de overblijfmedewerker worden aangesproken over zaken het overblijven betreffend. Naast deze voor alle scholen geldende uitgangspunten zijn er ook nog specifiek voor onze school geldende afspraken.



Voor onze school geldt het volgende:

- Er zijn bij uitzondering kinderen die overblijven. Daarom is er een bijdrage van € 1,00 per kind afgesproken.
- Er zijn geen nog overblijfmedewerkers; de kinderen eten in de hal aan de tafels. Wel willen we in dit cursusjaar de mogelijkheid bieden om te werken met overblijfmedewerkers.
- U, als ouder, wordt verzocht om vooraf aan ons te melden dat uw kind overblijft.

Speciale zorg voor leerlingen



W.S.N.S. – Weer Samen Naar School

Onze school is aangesloten bij het samenwerkingsverband Zuidoost-Drenthe. Dit is een samenwerkingsverband tussen het basisonderwijs en het speciaal onderwijs.



Toetsen

De leerlingen worden getoetst door de groepsleerkracht.

We maken gebruik van methodegebonden toetsen en toetsen van het leerlingvolgsysteem van het CITO. In de groepen 1 en 2 wordt gebruik gemaakt van de toetsen van CPS. Merken wij dat een leerling moeilijkheden heeft met de leerstof, dan krijgt hij/zij extra hulp. Deze hulp wordt beschreven in een handelingsplan.

We bespreken deze leerlingen op een teamvergadering. De school kan een beroep doen op de school voor speciaal onderwijs. We zullen dit altijd eerst met de ouders bespreken.

De toetsgegevens worden in mappen bijgehouden. De Intern Begeleider zorgt voor de verwerking van de gegevens. Hij/zij stelt de toetskalender samen, helpt met het samenstellen van een handelingsplan en toetst leerlingen.

Tijdelijke plaatsing en terugplaatsing

In gevallen waarin wij zelf beslist niet kunnen voorzien, wordt een leerling doorverwezen naar het speciaal onderwijs en indien mogelijk, weer teruggeplaatst naar het basisonderwijs. Verwijzing naar het speciaal onderwijs is nu een taak geworden van de Permanente Commissie Leerlingenzorg.

Als er terugplaatsing plaatsvindt vanuit het SO, wordt er in overleg met de ambulante begeleider van het SO een handelingsplan vastgesteld.

De IB-er en de ambulante begeleider zorgen voor een tussentijdse evaluatie.

Het aantal verwijzingen naar het SO is voor onze school miniem.

Als er een leerling aangemeld wordt, voor wie specifieke voorzieningen getroffen moeten worden, zullen wij in overleg met de ouders en deskundigen handelen.

Zorgplan

Op onze school is een "Zorgplan" aanwezig. In dit plan staat vermeld hoe wij omgaan met kinderen met verschillen.

Orthotheek

Op school is een orthotheek aanwezig waarin speciaal materiaal zit voor individuele leerlingbegeleiding (=lesmateriaal).

Leerlingendossiers

Gedurende de gehele basisschoolperiode bewaren we de leerlinggegevens. Op verzoek van de ouders zijn de gegevens toegankelijk.

Onderwijskundig rapport

Als een leerling onze school verlaat, wordt aan het vervolgonderwijs een onderwijskundig rapport toegezonden na ondertekening van de directeur en de ouders.

Zorg voor het jonge kind

Groep 1 en 2 zijn, samen met groep 3, een combinatiegroep. Om de kinderen in de groepen 1 en 2 voldoende bewegingsmogelijkheid te geven worden ze, apart van groep 3, op dinsdag t/m donderdag begeleid bij bijv. buiten spelen, muziek en taalactiviteiten. Tenslotte is er in 2004 een nieuw speelwerklokaal gebouwd, hierdoor hebben ze alle ruimte om zowel in hoeken, als aan de tafel te spelen en hun werk te doen.

Uitstroom naar het Voortgezet Onderwijs

Afgelopen cursusjaar zaten er 6 leerlingen in groep 8.

Drie leerlingen zijn naar het VMBO gegaan, twee leerlingen naar de brugklas HAVO/VWO en één leerling naar het VWO 2-talig onderwijs.



Groep 1, 2 en 3

Kring

We beginnen iedere ochtend in de kring en houden een kringgesprek. Daarna beginnen we met de godsdienstles.

We vertellen verhalen en leren liedjes aan uit de methode: "Kind op maandag".

Werken

We werken meestal n.a.v. een thema. Een groepje kinderen krijgt van de leerkracht een opdracht en zo worden de technieken aangeleerd, zoals: knippen, plakken, vouwen, borduren enz. Ook kunnen kinderen uit de kast kiezen. In de kast staan verschillende materialen: puzzels, lotto's en constructiematerialen. We hebben diverse hoeken in het lokaal, zoals een bouwhoek, een poppenhoek en een leeshoek. Vanaf groep 1 maken de kinderen iedere maand een werkstukje. Die verzamelen we in een plakboek. Dit plakboek krijgen ze aan het eind van groep 2 mee naar huis.

Als voorbereiding op groep 3 maken de kinderen van groep 2 af en toe een werkblad en schrijven in het voorbereidend schrijfprogramma en werken met het Nijntje Rekenboek.

Er worden in januari en juni in groep 1 en in groep 2 twee CITO toetsen afgenomen: Ordenen en Taal voor kleuters.

Spel en beweging

We spelen twee keer per dag. Als het goed weer is, gaan we naar buiten. Wanneer het slecht weer is, spelen we in ons lokaal. We hebben spellessen, kleutergymnastiek of we spelen met groot constructiemateriaal. (De kleuters hebben gym in hun ondergoed.)

We raden u aan gymschoentjes mee te geven. Die kunnen op school blijven. Graag schoentjes met elastiek of klittenband. Graag de schoentjes voorzien van een naam.

Muziek

We leren op een speelse manier liedjes aan en maken gebruik van de muziekmethode.

Taal

We besteden veel aandacht aan taalontwikkeling. In de klas hebben we een taalzolder.

Daar zijn de volgende hoeken:

- de lekker zitten lezen hoek
- maak een boek hoek
- computerhoek. We hebben als software o.a. Schatkist met de muis.

Iedere dinsdagmiddag hebben we boeken uitleen. Deze uitleen wordt verzorgd door ouders. Alle kleuters mogen 1 prentenboek uitkiezen dat ze 1 week thuis mogen lezen.

Computer

Naast software voor taal hebben we ook voor de rekenontwikkeling een programma. Ambrasoft- rekensom geeft oefeningen voor getalbegrip en ook eenvoudige rekenspelletjes.



Fruit eten

Elke morgen is er gelegenheid om wat te eten en te drinken. Dit nemen de kinderen zelf mee. Ons streven is dat op dinsdag ieder kind een stuk fruit mee neemt.

Wensjes

De kleuters mogen voor hun jarige ouders en grootouders een wensje maken. Ook hebben ze de gelegenheid om bij ziekte, geboorte, verhuizing, enz. een wensje voor iemand te maken. Hierbij maken ze gebruik van de wenskast; de wens is belangrijker dan het resultaat.

Registratie en observatie / regels voor de overgang van groep 1 naar 2

In 2003 hebben we een nieuw plan ontwikkeld voor het werken met groep 1 en 2. Dit plan heet Beredeneerd Aanbod. Hierin staan de leerlijnen (specifieke doelen) die aan bod komen. Deze leerlijnen worden in thema's aangeboden. In ons Beredeneerd Aanbod zit een registratie systeem passend bij de leerlijnen. Hierin worden alle vorderingen van de leerlingen bijgehouden.

Wanneer blijkt dat een kind problemen heeft, volgen we een speciaal hulpprogramma.

Dit noteren we in een map, welke alleen toegankelijk is voor het personeel.

Als blijkt dat een kind een D of een E scoort op één van de CITO-toetsen en als het moeite heeft om het aangeboden programma te volgen, dan overleggen we met de ouders om de groep een jaar over te doen. Dit geldt zowel voor groep 1 als voor groep 2.

Onderwijsmethoden in groep 1 en 2

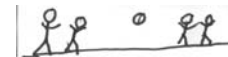
Rekenen

Gebruiken we de methode Schatkist.

Sociaal emotionele ontwikkeling

Het afgelopen jaar zijn we gestart met een geheel nieuwe methode: Goed Gedaan. U wordt als ouders geregeld, via de nieuwsbrief, op de hoogte gehouden van de activiteiten.

Schrijven



In de voorbereiding op het leren schrijven geven we in de groep allerlei voorbereidende motorische oefeningen aan de hand van de methode Pennenstreken.

Biologie

Gebruiken we de methode Schatkist.

Taal

We hebben dit jaar weer een achttal nieuwe thema's van Schatkist. Per seizoen hebben we een onderwerp dat methodisch worden aangeboden. Deze thema's omvatten zowel de voorbereiding voor het leren lezen als het leren rekenen; we noemen dat de ontwikkeling van de beginnende geletterdheid en beginnende gecijferdheid. Als bronnenboek, naast Schatkist, gebruiken we bij Schatkist het computerprogramma Schatkist rekenen en Schatkist Taal.

Daarnaast blijven we de voorleesboeken van de oude Schatkist gebruiken.

Groep 3 t/m 8

Godsdienst

“De Hille” is een protestants christelijke basisschool en gegeven dat voor ons heel belangrijk is. Het betekent o.a. dat we iedere dag met de leerlingen bidden, danken en zingen. En ook dat we per dag een half uur godsdienstles hebben. Dit betekent dus in totaal 2,5 uur godsdienstles per week.

Als leidraad gebruiken we “Kind Op Maandag”.

Iedere week geeft de methode 3 verschillende verhalen. Als verwerking hebben we verschillende mogelijkheden, zoals: gesprekjes, tekeningen, kleurplaten, liedjes.

In alle groepen zingen we bijbelse liederen. In de onder- en middenbouw wordt vooral gezongen uit “Alles wordt nieuw”. In de hogere groepen wordt ook uit het Liedboek gezongen. Als de leerlingen de school verlaten, mogen ze het liedboek mee naar huis nemen.

Na de godsdienstles beginnen we met de verschillende vakken. Voor alle vakken gebruiken we methodes. Mocht een leerling het programma niet kunnen volgen, dan bestaat de mogelijkheid van aangepast werk. Dit geldt vooral voor de vakken rekenen en taal.

Lezen – groep 3- het aanvankelijk leesonderwijs

In groep 3 gebruiken we de nieuwste versie van “Veilig leren lezen”, ook wel de “maan- roos- vis” versie genoemd.

De methode bestaat uit 12 kernen. In de eerste 6 kernen leren de kinderen alle structuurwoorden van de methode. Deze worden aangeleerd met behulp van wandplaten en de daarbij behorende woordstroken. Bij elk woordje leren de kinderen een nieuwe letter. De wandplaten en de woordstroken hangen duidelijk zichtbaar in de klas, evenals de letters, die aan de letterlijn hangen. Deze wandplaten en letters spelen een belangrijke rol bij het onthouden van woorden en letters.

Als er een nieuwe wandplaat wordt opgehangen met de bijbehorende woordstrook moeten de kinderen weten dat we van links naar rechts werken.

Daarbij moet een kind ook weten dat een woord uit verschillende klanken bestaat. En als je die klanken in de goede volgorde uitspreekt, ontstaat er een woord. Bijvoorbeeld het woord maan. Dit moet je van links naar rechts lezen. De klanken zijn m-aa-n. Voeg je dat samen, dan zeg je “maan”.

De kinderen moeten ook de betekenis van het woord weten.

Begrippen als vooraan, middenin en achteraan zijn erg belangrijk bij het leren lezen.

Alle letters en woordjes worden geoefend met de wandplaten, letterlijn, letterdoos en stempeldoos.






Ook het gehoor speelt een belangrijke rol bij het aanvankelijk leesonderwijs. De kinderen moeten leren de letterklanken in een woord te onderscheiden.

Kan een kind het tempo van de methode niet volgen, dan maken we gebruik van de methode “Veilig in stapjes”. Het gaat hierbij om het aanleren van dezelfde woorden en letters, maar zoals de naam van de methode al zegt, het aanleren van de

basisvaardigheden bij het leren lezen gaat geleidelijker, in kleine stapjes. Bij deze methode maken we gebruik van de luisterkaarten met cd's. Op de cd wordt de kaart voorgelezen; de kinderen kunnen met een koptelefoon op, zachtjes meelesen. Ook maken we gebruik van het computerprogramma, dat bij de methode hoort. Op deze manier streven we ernaar, dat alle kinderen de basisvaardigheden van het leesonderwijs onder de knie krijgen.

Lezen – groep 4 t/m 8

In de volgende leerjaren wordt aan verschillende leesvormen aandacht besteed:

-  technisch lezen;
-  groepslezen;
-  stillezen;
-  begrijpend lezen;
-  studerend lezen;



Stillezen

De leerlingen worden getest op welk A.V.I.-niveau ze zitten en mogen boeken uit de kast kiezen die aansluiten bij dat niveau.

Tutorlezen en ralflezen

We vinden lezen erg belangrijk, zodat we iedere dag, schoolbreed, van 10.30 – 10.45 uur lezen met de hele school. De groepsleerkracht leest met individuele kinderen volgens de ralfi-methode. De andere kinderen lezen in groepjes door de hele school, waarbij kinderen elkaar helpen en corrigeren.

Begrijpend lezen

Voor begrijpend lezen is voor de groepen 5 t/m 8 de methode Leeszijn. Daarnaast gebruiken we als extra lesmateriaal het project Lees Door en Nieuwsbegrip. Leeszin biedt een duidelijk stappenplan in elke les:

1. Voor het lezen: oriëntatie op thema, leesdoel en strategie.
2. Lezen: globaal, zoekend of nauwkeurig lezen.
3. Na het lezen: reflectie op leesproces en leesdoel.

Differentiatie is mogelijk op alle niveaus: sterke/ zwakke lezers, tempo, belangstelling. De lessen in Leeszin bestaan steeds uit een basisdeel, gevolgd door herhaling en verdieping.

Bij de lessen in het Zelfstandig werkboek is er voor de kinderen effectieve directe instructie van het hulpfiguurtje; een stripfiguur die met aanwijzingen de leerling op weg helpt. Aanvullende ondersteuning is er ook door de leeswijzer; deze helpt de leerling stap voor stap met het leesproces. Het project Lees Door bestaat o.a. uit het uitbreiden van de woordschat en spelling.

Tenslotte gebruiken we in de groepen 6 t/m 8 Nieuwsbegrip. Dit zijn actuele teksten uit het dagelijks nieuws, aangeboden in drie verschillende niveaus.

Voortgezet Technisch lezen

Wij gebruiken voor de groepen 4 t/m 6 de methode “Goed Gelezen” als vervolg op de aanvankelijke leesmethode “Veilig leren lezen”.

Rekenen

Wij gebruiken de methode “Pluspunt” voor groep 3 t/m 8. Dit is een realistische methode, d.w.z. dat de leerstof aansluit bij het dagelijkse leven.

De methode bestaat uit een lesboek, een opdrachtenboek, een plusboek, een werkboek en een toetsboek. De opdrachten in het lesboek zijn leerkrachtgebonden, de lessen in het opdrachtenboek moeten de leerlingen zelfstandig kunnen maken.

Na 9 lessen volgt een toets. Naar aanleiding van deze toets krijgt de leerling herhalingsstof of verrijkingsstof. Valt het kind uit dan maken we gebruik van Maatwerk. Dit is een methode, die stapje voor stapje, de problemen behandelt. Om bepaalde rekenproblemen duidelijker te maken, gebruiken we hulpmaterialen, zoals:

- leerling-klokjes;
- rekenrekjes;
- M.A.B. materiaal (staafjes en blokjes);
- breukendozen;
- namaakgeld;
- weegschaal;
- maatbekers.
- maatbekers.



Om de tafels goed te oefenen gebruiken we voor groep 4 en 5 afwisselend de boekjes “Mijn tafelboek 1 en 2” en het tafelblok van Stenvert.

Vanaf groep 6 leren de leerlingen werken met de rekenmachine. Ook de computer speelt een belangrijke rol ter ondersteuning.

Wij hebben van Ambrasoft het programma Rekensom en Tafel Totaal.

Beide programma’s helpen kinderen bij het inoefenen van de leerstof.

Daarnaast kunnen we via internet diverse rekenspellen gebruiken.

Taal

In groep 3 gebruiken we de leesmethode “Veilig leren lezen” die tevens de taalmethode is. Vanaf groep 4 is er een aparte taalmethode.

Dit nieuwe cursusjaar gebruiken we de nieuwste versie van de methode “Taal Actief”.

Doel en inhoud van de methode voldoen aan de geadviseerde kerndoelen voor het basisonderwijs. De methode bestaat uit: Taal, spelling en woordenschat

Bij het onderdeel spelling wordt veel aandacht besteed aan de woordpakketten, die ook thuis geoefend kunnen worden.

Op school kan de oefening o.a. met behulp van de computer worden gedaan. In de software van Ambrasoft zijn alle woorden uit Woordspel opgenomen.

Aardrijkskunde

In de groepen 3 en 4 gaan we uit van de leef- en woonomgeving van het kind. Dit betekent dat o.a. aan de orde komen: routes lezen, plattegronden en ruimtelijke oriëntatie. We gebruiken hiervoor geen aparte methode.

Vanaf groep 5 gebruiken we de methode “Hier en daar”.

In groep 6 wordt Nederland behandeld.

In groep 7 gebruiken we het deel van Europa en in groep 8 deel van de Wereld van de methode “Hier en daar”.



het

Geschiedenis

We werken met de methode “Bij de tijd”. Deze methode kent een vernieuwde didactiek. Het meest opvallend daaraan is dat de methode concentrisch-chronologisch is. Dat wil zeggen: in ieder leerjaar worden de 10 periodes en thema’s in dezelfde volgorde aangeboden. Voor ons werkt dit prima, omdat we met minimaal 2 groepen tegelijk geschiedenisles hebben en we afwisselend de delen van een groep gebruiken.

De leerstof wordt per leerjaar verbreed en verdiept, zodat de kennis van een periode wordt uitgebreid. Dat wordt **schelpenmodel** genoemd.

“Bij de tijd” is een uitnodigende, afwisselende en kindgerichte methode. Er zijn 5 invalshoeken; te weten:

- economisch
- sociaal politiek
- cultureel - mentaal
- ecologisch
- tijd en ruimte.

Vanaf groep 4 wordt op een speelse wijze vanuit de directe belevingswereld van de kinderen teruggekeken naar het verleden.

Bovendien wordt stilgestaan bij de ontwikkeling van besef van tijd en volgorde.

Engels

Het vak Engels wordt gegeven in groep 7 en 8.

Omdat Engels wereldtaal nummer één is, is het al een aantal jaren een verplicht vak op de basisschool.

De meeste kinderen vinden dat niet erg: “Engels is leuk om te doen” vinden zij.

We gebruiken op onze school de methode “Real English: Let’s do it!”

Deze methode is afgestemd op de kerndoelen Engels voor het basisonderwijs. Er wordt geprobeerd een goede basis te leggen voor de verdere “vreemdetaal”-ontwikkeling van het kind. In de methode wordt geoefend met zowel het spreken als het schrijven van het Engels. De ontwikkeling van de spreekvaardigheid staat echter voorop.

Dramatische vorming

De leerlingen van de hoogste groepen hebben dramatische vorming.

Hierbij leren ze zich uiten in zelfbedachte of voorgeschreven situaties.

Ook wordt er aandacht besteed aan verschillende spelvormen, zoals luisterspelen, concentratiespelen en samenwerken in groepjes.

In de andere groepen is dramatische vorming verweven in de diverse vakgebieden.



Verkeer

Er wordt één keer per week verkeersles gegeven. Daarbij volgen we de lessen uit onze methode “Klaar over”. Bij wijzigingen van het wegenverkeersreglement wordt ook deze methode meteen gewijzigd.

Zo willen we de kinderen leren veilig aan het verkeer deel te nemen.

In de groepen 7 en 8 worden de kinderen opgeleid voor het theoretisch en een praktisch verkeersexamen. Dit wordt 1x in de 2 jaar afgenomen. Hiermee kunnen ze hun verkeersdiploma halen.

Biologie

We gebruiken de methode: “Natuurlijk”. De kinderen leren over hun eigen gezondheid, over de relatie tussen organismen en hun omgeving en over techniek.

Elk boek is verdeeld in 8 thema’s:

- Voortplanting en ontwikkeling
- Diversiteit en mobiliteit
- Energie en kracht
- Licht, geluid en warmte
- Waarneming, transport, uitscheiding, afweer en erfelijkheid
- Vaste stoffen, vloeistoffen en gassen
- Voeding
- Voeding en voortplanting



Elke groep krijgt op zijn niveau lessen over de thema’s. Bij groep 5 t/m 8 is les 4 een korte herhaling en wordt het thema afgesloten met een toets.

Schrijven

We gebruiken de methode “Pennenstreken”. Er wordt bij ons op school vanaf groep 4 geschreven met een vulpen en/of een balpen. Groep 3 gebruikt de letterversie van deze methode en schrijft met een potlood.

Ook in groep 2 werken we met Pennenstreken.

In groep 1 en 2 stimuleren we de kinderen om hun eigen naam te schrijven. Als u thuis met uw kind wilt schrijven, kunt u het beste dezelfde schrijffletters als op school gebruiken. Komt u gerust even langs om er naar te vragen.

Tekenen en handvaardigheid

Voor tekenen en handvaardigheid hebben we geen speciale methode, maar wel bronnenboeken. Het onderwijs in deze twee vakken is erop gericht, dat de leerlingen kennis, inzicht en vaardigheden verwerven waarmee ze hun gedachten, gevoelens, waarnemingen en ervaringen op persoonlijke wijze kunnen vormgeven in beeldende werkstukken. Het gaat er hierbij om dat de leerlingen werkstukken kunnen maken met toepassing van verschillende technieken en materialen.

Gymnastiek

Methode: “Basislessen bewegingsonderwijs”.

Deze methode kiest als uitgangspunt: het bevorderen van het plezier in bewegen.

De lessen zijn erop gericht, dat alle kinderen kunnen meedoen.

De groepen 4 t/m 8 gaan twee keer per week naar de gymzaal. De ene les volgen ze het basisprogramma en tijdens de andere doen ze een spelles. Tijdens de gymlessen dragen de kinderen sportkleding en sportschoenen.



Muziek

We gebruiken de nieuwe methode: “Moet je doen” in de groepen 1 t/m 8.

Computeronderwijs

Wij hebben op dit moment in alle groepen computers in gebruik.

De computer wordt voor verschillende vakken gebruikt, nl.:

- rekenen: tafels, klokkijken, extra oefenstof;
- taal/lezen: spelwoordspel, leesspelletjes, omgaan met het woordenboek, tekstverwerken, “Veilig leren lezen” waarbij de leerlingen de te lezen woorden ook kunnen beluisteren;
- aardrijkskunde: topografie Nederland, Europa en de Wereld;
- voor de kleuters het taalprogramma “Schatkist met de muis”
- voortgezet technisch lezen: Leesladder . Dit programma geeft ondersteuning en training voor kinderen met leesproblemen.



Verder is er weer de mogelijkheid om via internet informatie binnen de school te halen.

Sociaal emotionele methode

Afgelopen jaar zijn we gestart met de nieuwe methode Goed Gedaan. Het kind leert bewust nadenken over zichzelf en anderen. Het kind krijgt uitleg en tips om goed om te gaan met zichzelf en anderen. In de lessen oefenen kinderen op een veilige manier met deze tips. De methode werkt thematisch. Elke twee weken werken we aan een thema. Voorbeelden van thema's zijn: Wennen, opkomen voor jezelf, blij met jezelf, kiezen, vrienden enz.

Methodeoverzicht

Vak-vormingsgebied	methode	groep
Godsdienstige vorming	Kind op maandag	1 t/m 8
Taal/spelling	Taal Actief, nieuwe versie	4 t/m 8
Voorbereidend lezen	Schatkist, fonetisch bewustzijn	1 en 2
Aanvankelijk lezen	Veilig leren lezen, nieuwste versie	3
Begrijpend lezen	Leeszin	4 t/m 8
Voortgezet technisch lezen	Goed gelezen	4 t/m 6
Technisch lezen	Diverse leesseries	4 t/m 8
Rekenen	Idee	1 en 2
Rekenen	Pluspunt, nieuwe versie	3 t/m 8
Geschiedenis	Bij de Tijd 3	5 t/m 8
Aardrijkskunde	Hier en daar	5 t/m 8
Biologie	Schatkist	1 en 2
Biologie	Natuurlijk	3 t/m 8
Verkeer	Klaar over!	3 t/m 8
Engels	Real English: Lets do it !	7 en 8
Bewegingsonderwijs	Basislessen	3 t/m 8
Sociaal-emotionele ontwikkeling	Goed Gedaan	1 t/m 8
Muzikale vorming	Moet je doen	1 t/m 8
Schrijven	Pennenstreken	2 t/m 8

Allerlei



Schoolreis

Groep 1 en 2 gaan aan het eind van het cursusjaar gaan een dagje uit.
Groep 3 t/m 8 gaan dit jaar op schoolreis.

Koninginnedag

Op 30 april organiseert de handbalvereniging HVC een handbaltoernooi voor de scholen in Barger-Compascuum.

Sportdag

Eén keer per jaar wordt er voor de groepen 5 t/m 8 een sportmorgen of middag gehouden.



Sinterklaas

Op 5 december brengen Sint en Piet een bezoek aan onze school. We vieren het per groep. Voor de kinderen van groep 1 t/m 3 nemen Sint en Piet een cadeautje mee. De kinderen van groep 4 t/m 8 regelen het op een andere manier.

Kerstviering

We vieren 's avonds met ouders, kinderen en belangstellenden het Kerstfeest in onze school. Ook hebben we voor de kerstvakantie met de kinderen een kerstdiner.

Paaslunch

Op Witte Donderdag hebben we in school een Paaslunch met de kinderen .

Schoolfotograaf

Eens in de 2 jaar komt de schoolfotograaf op school. Dit jaar komt de schoolfotograaf.

Tussendoortje

De leerlingen van groep 4 t/m 8 kunnen in de pauze iets eten en drinken. De groepen 1, 2 en 3 hebben om 10.15 uur fruit eten.

Verjaardagen leerkrachten

De leerkrachten, die samen een groep hebben spreken af op welke dag ze, samen, hun verjaardag vieren. De verjaardagen van de leerkrachten worden in de eigen klas gevierd. De dag begint gezamenlijk met het zingen en het aanbieden van de cadeaus. De leerkracht trakteert de hele school. Voor de kinderen hanteren we een vrijwillige bijdrage van € 1,00 voor een cadeau per leerkracht.

Verjaardagen leerlingen

De jarige leerling trakteert de kinderen van de eigen groep. Verder mag de jarige samen met een vriendje bij de leerkrachten langs met de verjaardagskaart.

Actie

In oktober doen de kinderen van groep 7 en 8 mee aan de kinderpostzegelactie. Daarnaast proberen we nog één keer per jaar een actie voor een goed doel te organiseren. Dit jaar wordt er een fancy fair georganiseerd. De opbrengst komt ten goede aan de schoolontwikkeling. Afgelopen jaar hebben we meegedaan met Schoenmaatjes. Hier doen we volgend cursusjaar weer aan mee.

Hoofdluis

Als u hoofdluis ontdekt bij uw kind, wilt u dit dan alstublieft melden, zodat wij maatregelen kunnen nemen.

Roken

In de school mag uiteraard niet gerookt worden. We verzoeken iedereen die wel wil roken om dit buiten op het plein te doen.

Schoolavond

In het voorjaar hebben we een open avond voor de groepen 1 t/m 5. Daar is een ieder van harte welkom. Verder is er aan het eind van het schooljaar (in juni) een avond voor groep 6 t/m 8. Dan voeren we een musical op, waaraan alle kinderen van die groepen meewerken.

Ongelukken op school

Mocht uw kind een ongeluk(je) krijgen op school, dan werken we als volgt:

- Is het niet ernstig, dan behandelen we het kind zelf.
- Is het ernstiger, dan doen wij onmiddellijk het meest noodzakelijke en worden de ouders gebeld en verzocht te komen. Bent u niet thuis, dan gaan we met uw kind – indien mogelijk- naar de eigen huisarts. Bent u wel thuis, dan kunt u zelf alles afhandelen. Wij helpen waar nodig.

Bibliobus

Alle kinderen zijn gratis lid van de bibliotheek. Iedere maandagmiddag komt de bibliobus bij school. De kinderen kunnen dan, samen met de leerkracht, om 13.15 uur hun boeken ruilen. Ieder kind krijgt in groep 3 een eigen pasje. Bent u dit kwijt? Tegen betaling kunt u een kopie krijgen.

De ouders van kinderen van groep 1 en 2 begeleiden hun kind meestal.

Groep 1 en 2 ruilen ook boekjes in de klas.

Jeugdbladen

De leerlingen kunnen een abonnement nemen op verschillende bladen. U krijgt daar foldermateriaal over.

Carnaval

Met carnaval mogen de kinderen verkleed op school komen. We hebben dan op de eigen school een programma. Aan het eind van de middag gaan we samen met de Prins en Prinses in optocht door het dorp. De middag wordt afgesloten met het oplaten van ballonnen. De optocht start vanuit onze school.



Buitenschoolse opvang

Vanaf 1 augustus 2007 is er een nieuwe regel voor buitenschoolse opvang. Scholen moeten ouders dit aanbieden. Voor de scholen van Viviani betekent dit, dat er per schoolgebied afspraken gemaakt zijn met een instantie die buitenschoolse opvang verzorgt. Concreet betekent dit voor onze school, dat we u, als u van buitenschoolse opvang gebruik wilt maken, doorverwijzen naar het Partou Kinderopvang. Deze regelt dan een en ander met u. We hebben op school een informatiefolder van Partou. U mag ook uiteraard rechtstreeks contact met hen opnemen.

Partou Kinderopvang
Gastouderbureau
Brinkenthalte 24
Emmen tel. 0591 65 59 63

Schoolmaatschappelijk werk (SMW)

Met ingang van 1 augustus 2008 is Jeanette Hofman werkzaam als schoolmaatschappelijk werkster bij ons op school. Ze zal 1 keer in de 3 weken aanwezig zijn op de maandagochtend van 8.30 uur tot 12.00 uur.

De taak van het SMW is een hulpvraag van kinderen, ouders en/of school als uitgangspunt te nemen. Een belangrijke taak is het begeleiden van kinderen en ouders en ondersteuning aan leerkrachten. Wanneer zich problemen voordoen in het leven of ontwikkeling van een kind, is dit vaak het eerst merkbaar op school. De schoolmaatschappelijk werker probeert samen met de school en de ouder(s)/opvoeder(s) zo snel mogelijk duidelijkheid te krijgen over de aard en oorzaak van de problemen.

Hoe meldt u zich aan? Het contact kan tot stand komen via de leerkracht of de directeur. U kunt de schoolmaatschappelijk werker ook bereiken via het telefoonnummer van Welzijngroep Sedna: 0591-680850

Schoolarts

Er is contact met de Districtsgezondheidsdienst Z.O. Drenthe.

Adres: Vreding 2,
7811 AZ EMMEN
tel.: 0591 – 65 65 65

De afdeling Jeugdgezondheidszorg heeft voor de basisscholen de volgende werkwijze:

- Groep 2: er vindt een onderzoek plaats door de schoolarts en de schoolverpleegkundige.
- Groep 7: periodiek onderzoek door de schoolverpleegkundige..

Bij onderzoeken in groep 2 en 7 worden de ouders/verzorgers uitgenodigd. Indien nodig wordt een leerling nog eens door de schoolarts gezien.

Wie komend jaar schoolarts is, is op dit moment nog niet bekend.

Schoolarts: Mevr. Mepschen, tel: 656573
Assistentes : Mevr. Abbing
Schoolverpleegkundige : Dhr. H.G.M. Wennink

Onderwijsinspectie

Onze school maakt deel uit van de onderwijsinspectie Groningen.

Via internet kunnen er allerlei werkgebieden van de inspectie worden geraadpleegd.

Het adres: www.onderwijsinspectie.nl

Telefonisch kunnen er ook vragen worden gesteld: 079-3232333

In Nederland is een vertrouwensinspecteur benoemd. Klachten in zake discriminatie, seksuele intimidatie, fundamentalisme, geweld enz. kunnen worden gemeld via

tel.nr. 0900-1113111

Klachtenregeling

Op verenigingsniveau

Er kunnen allerlei klachten op een school voorkomen. We gaan ervan uit, dat “gewone” klachten zoveel mogelijk binnen de school worden opgelost. In eerste instantie is de groepsleerkracht de eerst aangewezen persoon om klachten mee te bespreken. Wordt er geen oplossing gevonden of betreft het meer schoolgebonden klachten, dan kan men contact opnemen met de directie.

Klagers kunnen – op elk gewenst moment – contact opnemen met een van de contactpersonen van de school. Elke school heeft tenminste een contactpersonen (m/v.

Taken contactpersoon (m/v):

- Informatie geven over mogelijke vervolgstappen: schoolleiding, vertrouwenspersoon van de vereniging, klachtencommissie, justitie;
- Klager begeleiden naar de schoolleiding of rechtstreeks naar de algemeen directeur.
- Klager begeleiden naar vertrouwenspersoon en/of klachtencommissie;

Indien de klacht - gelet op de aard – niet op schoolniveau kan worden opgelost, kan een beroep worden gedaan op de algemene directie / bevoegd gezag of een externe vertrouwenspersoon van Viviani. Per cluster van scholen zijn steeds twee externe vertrouwenspersonen (m/v) aangesteld.

Taken van een externe vertrouwenspersoon (m/v): een vrouw en een man

- Inschatten klacht en informatie geven over mogelijke vervolgstappen;
- Bemiddeling organiseren;
- Ondersteunen van de klager als deze een klacht indient bij klachtencommissie;
- Wijzen op de mogelijkheid voor ouders en wettelijke plicht die de school heeft aangifte te doen bij justitie bij vermoeden van strafbare feiten en/of seksuele intimidatie, daarbij kan de externe vertrouwenspersoon desgewenst bijstand verlenen;
- Verwijzen naar externe hulpverleningsinstanties gespecialiseerd in opvang en nazorg;
- Jaarlijks schriftelijke verslaggeving van werkzaamheden.

Zolang er geen formele klacht – schriftelijk - is ingediend bij de klachtencommissie, is het mogelijk, dat de klacht “onderling”, m.a.w. informeel wordt opgelost.

Werkwijze klachtencommissie:

- Adviserende taak over de gegrondheid van een klacht, over de te nemen maatregelen en door het bevoegd gezag te nemen besluiten. Het bevoegd gezag mag zelf beslissen of het advies wordt overgenomen.
- De klachtencommissie bestaat uit drie leden.
- Uitspraak na vier weken (met een verlengingsmogelijkheid van vier weken).
- Tegen een uitspraak is geen beroep mogelijk.

De volledige tekst en van de klachtenregeling en de toelichting liggen op school ter inzage, aangezien niet alle informatie in dit korte bestek kan worden opgenomen. De namen en telefoonnummers van de contactpersonen, externe vertrouwenspersonen en de voorzitter van de klachtencommissie staan vermeld in de adressenlijst van deze schoolgids.

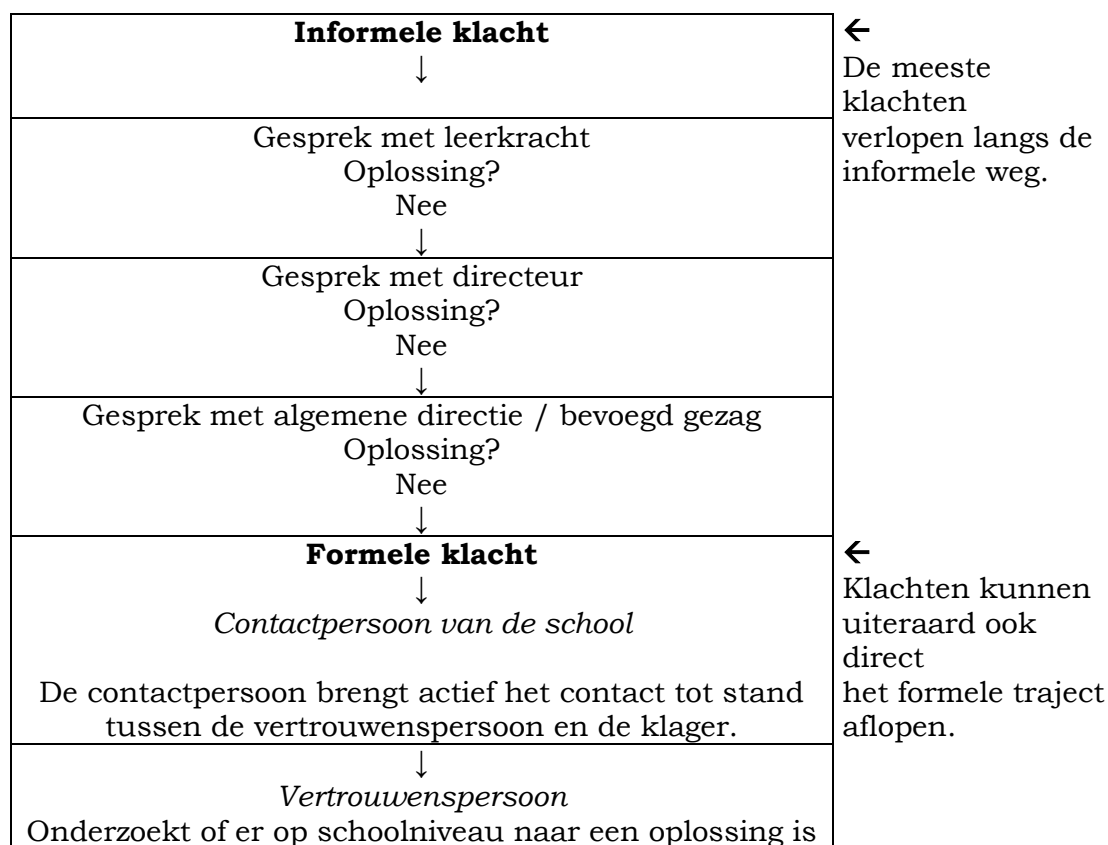
Personeel op school heeft meldplicht op het gebied van seksuele intimidatie, seksueel misbruik en grensoverschrijdend gedrag.

Meldpunt vertrouwensinspecteurs: 0900-1113111 (algemene nummer)

** In deze schoolgids wordt de term "klager" gehanteerd. Daarbij dient ook gelezen te worden: klagers, klaagster(-s). Hetzelfde geldt voor de manlijke vorm "hij" ("zij") en voor "ouders" "ouder", verzorger(-ster)s).*

Beknopte procedure klachtenregeling.

Klachten kunnen gaan over bijvoorbeeld begeleiding en beoordeling van leerlingen, toepassing van strafmaatregelen, de inrichting van de schoolorganisatie, seksuele intimidatie, discriminerend gedrag, agressie, geweld en pesten.



gezocht.	Klacht kan nog steeds informeel worden opgelost.
Kan de klager de overweging geven om: <ul style="list-style-type: none"> • geen klacht in te dienen. • klacht in te dienen bij de klachtencommissie • aangifte te doen bij politie/justitie. 	
↓	
<i>Klachtencommissie</i>	
<ul style="list-style-type: none"> • Klacht wordt ingediend bij de <i>klachtencommissie</i>. • Alleen schriftelijk ingebrachte klachten worden behandeld. 	
↓	
<ul style="list-style-type: none"> • De klachtencommissie deelt aan bevoegd gezag, klager en aangeklaagde mee dat de klacht wordt onderzocht. Ook de directeur van de betrokken school ontvangt bericht. 	
↓	
<ul style="list-style-type: none"> • De klachtencommissie houdt een hoorzitting binnen vier weken na ontvangst van de klacht. Kan externe deskundigen inroepen. 	
↓	
<ul style="list-style-type: none"> • De klachtencommissie heeft vier weken de tijd voor het opstellen van een advies (met een verlengingsmogelijkheid van vier weken) 	
↓	
<ul style="list-style-type: none"> • Het bevoegd gezag heeft vier weken de tijd voor het opmaken van een eindoordeel. (met een verlengingsmogelijkheid van vier weken) 	
↓	
Uitspraak en afronding	

Namen contactpersonen

Schoolcontactpersonen: alle leden van de medezeggenschapsraad.

Bestuurscontactpersoon: mevr. N. Braaksma tel . 0591- 648207

Vertrouwenspersoon van de school: mevr. D.J. van der Wal tel. 34 99 94

Naam en adres landelijke klachtencommissie:

Klachtencommissie Christelijk Onderwijs

Postbus 694

2270 AR Voorburg

tel. 070- 386197

fax 070-3481230

website : www.klachtencommissie.org

Algemeen secretaris is mevr. mr. A.C.Melis-Gröllers

Agenda



september	7	Informatieavond voor de ouders
	7	Start Kinderboekenweek
	8	Start voorlezen boeken in de groep
	8	Vergadering ouderraad
oktober	18	Afsluiting Kinderboekenweek
	19 t/m 23	Herfstvakantie
november	10	Vergadering ouderraad
	16	Rapportbesprekingen
december	5	Sinterklaas, de kinderen zijn 's middags vrij
	16	Kerstviering met ouders (18.30 uur)
	17	Kerstdiner (12.00 uur)
	21 t/m 1 jan 2009	Kerstvakantie
januari 2010	4	Nieuwjaarsvisite
	29	Schoolkrant
februari	2	Vergadering ouderraad
	22 t/m 26	Voorjaarsvakantie
maart	15	Rapportbesprekingen
	23	Vergadering ouderraad
april	1	Paaslunch (12.00 uur) 's middags kinderen vrij
	20	Vergadering ouderraad
	29	Fancy Fair
	30 april t/m 7 mei	Meivakantie
mei	13 en 14	Hemelvaart
	20	Feestavond groepen 1 t/m 5
	24	Pinksteren
juni	1	Vergadering ouderraad
	8	Schoolreis groep 3 t/m 8
	15	Schoolreis groep 1 en 2
	22	Feestavond groepen 6 t/m 8
juli	5	Rapportbesprekingen
	9	Begin zomervakantie om 12.00 uur

Adressen oudergeleding MR en OR



Voorzitter:

K. Zoer Wolfsklauw 85 7815 KL Emmen tel. 611641

Secretaresse:

S. Koops St. Jozefstraat 5 7884 PT Barger-Compascuum tel. 39 10 08

Penningmeesteresse:

I. Ardon Verl. Oosterdiep o/z 7884 TD Barger-Compascuum Tel. 62 66 11

Leden:

J. Steenhuis St.Jozefstraat 1 7884 PT Barger Compascuum tel. 34 95 71
G. Steenhuis Verl.Oosterdiep w/z 50 7884 RK Barger Compascuum tel. 34 94 71
G. Lambers Verl. Oosterdiep o/z 45 7884 TE Barger-Compascuum tel. 39 11 39
J. Lasker Posthoorn 43 7884 PA Barger-Compascuum tel. 34 90 44
H. de Bruin Gantel 7 7884 XB Klazienaveen tel. 34 90 38

MR-leden:

M. E.Harms Postweg 82 7884 PM Barger-Compascuum tel. 34 94 85
P. Stuut Verl. Oosterdiep oz 10b 7884 RE Barger-Compascuum Tel. 34 93 96

Personielsgeleding (G)MR:

J. Veenboer-Koning Sperhornerbrink 22 7812 KB Emmen Tel. 64 03 46
M. Stalman-Scheper Anker 39 7891 MJ Klazienaveen Tel. 31 76 37

Adressen personeel



Directeur

K. Zoer Wolfsklauw 85 7815 KL Emmen tel. 611641

Groepsleerkrachten

G.A. Pijnaker-Meijer Verl.Oosterdiep wz 110 7884 RL Barger-Compascuum tel. 34 97 71
M.E.Timmer Exloërweg 15 7872 RL Valthe tel. 38 26 11
J. Veenboer-Koning Spehornerbrink 22 7812 KB Emmen tel. 64 03 46
M. Stalman- Scheper Anker 39 7891 MJ Klazienaveen tel. 31 76 37
A. Kiers De Bovenkruier 13 7891 NC Klazienaveen tel. 31 28 83
S. Busstra Kuifmees 69 7827 BL Emmen tel.06 55564705
Interne begeleider
J. Bal

Onderwijsassistent

M. de Boer-Verton Andoorn 34 7891 WP Klazienaveen tel. 63 26 34

Conciërge

J. Schepers Ln vd Eekharst 13 7823 AA Emmen tel. 62 14 43